

Telefonseelsorge Berlin e.V.

Wir suchen: Mitarbeiter*in (m/w/d) für Fundraising und Öffentlichkeitsarbeit (19,5 Stunden)

Der Telefonseelsorge e.V. ist – als erste Telefonseelsorge in Deutschland – seit 63 Jahren eine Anlaufstelle für Menschen in Not. Mehr als 100 ausgebildete ehrenamtlich Mitarbeitende sind rund um die Uhr erreichbar. Die Arbeit wird durch Spenden und öffentliche Zuwendungen finanziert.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Kraft für Fundraising und Öffentlichkeitsarbeit mit folgenden Aufgaben:

- Erarbeitung und kontinuierliche Weiterentwicklung eines nachhaltigen Fundraising-Konzeptes für den Verein Telefonseelsorge e.V. und Verantwortung für sämtliche Fundraising-Aktivitäten
- Organisation und Betreuung des gesamten Veranstaltungsprogramms und Teilnahme an Veranstaltungen
- Digitale Öffentlichkeitsarbeit, einschließlich Redaktion der Webseite und Social Media Kampagnen
- Publikationen (online und offline)
- Pressearbeit

Wir erwarten:

- Ausbildung, Weiterbildung oder Studium in einer für die Aufgaben relevanten Richtung
- Nachgewiesene Erfahrung in den Bereichen Fundraising und Öffentlichkeitsarbeit
- Vielfältige praktische Erfahrungen im Bereich Social Media
- Fundierte Kenntnisse und praktische Erfahrungen im Bereich DTP sowie sehr gute sonstige EDV Kenntnisse
- Erfahrung im Umgang mit Content-Management-Systemen
- Einen sicheren Schreibstil und ausgezeichnetes Ausdrucksvermögen
- Kommunikativität, sicheres Auftreten, hohe Sozialkompetenz
- Interesse an der Arbeit in einer sozialen Einrichtung

Wir bieten:

- Eine anspruchsvolle Tätigkeit in einer renommierten Einrichtung
- Eine abwechslungsreiche Aufgabe mit viel Gestaltungsraum
- Flache Hierarchien und ein hohes Maß an eigenverantwortlichem Arbeiten als Teil eines hochmotivierten und hilfsbereiten Teams
- Vielfältige Kontakte mit unseren engagierten ehrenamtlich Arbeitenden
- Einblicke in Psychosoziale Arbeit
- Bezahlung in Anlehnung an den TVL
- Einen Arbeitsplatz im lebendigen Berlin-Neukölln

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Senden Sie diese bitte – zu einem pdf-Dokument zusammengefasst - ausschließlich per Email **bis zum 19.4.2020**, an die Geschäftsführung Frau Kerstin Großmann (k.grossmann@telefonseelsorge-berlin.de).